

SCOPUS

راهنمای جستجو

معرفی پایگاه اطلاعاتی اسکوپوس

- منابع (Sources)
- تجزیه و تحلیل (Analytic)
- آگاهی رسانی جاری (My Alert)
- فهرست من (list My)
- پروفایل من (My profile)
- معرفی
- نحوه ی جستجو
- جستجوی ساده
- جستجوی نویسنده
- پالایش نتایج (refine result)
- پیگیری اسناد

:: معرفی

- بزرگترین پایگاه اطلاعاتی «چکیده» و «استنادی» جهان است. یعنی علاوه بر چکیده مقالات، دارای فهرست منابع هر مقاله نیز بوده و بدین ترتیب امکان محاسبه تعداد استنادات به هر مقاله را فراهم می‌کند. از این رو می‌توان دریافت هر مقاله در این مجموعه، تا کنون چند بار توسط سایر مقالات مورد استناد قرار گرفته است که این خود شاخصی برای تعیین کیفیت مقاله می‌شود. همچنین موثرترین کشورها، نشریات، موسسات علمی، آثار و دانشمندان از این طریق مشخص می‌شوند. اواخر سال ۲۰۰۴ از سوی الزویر (ناشر هلندی) راه اندازی شد. این پایگاه با همکاری ۲۱ مؤسسه از سراسر جهان ارائه شده و به سرعت رقیب جدی مؤسسه اطلاعات علمی شد که قریب ۵۰ سال پیشرو نمایه‌های استنادی در جهان بود.
- دارای متون پژوهشی و منابع کیفی از «تمام حوزه‌های علوم» می‌باشد.

پوشش زمانی منابع هر حوزه:

Life & Health Sciences back to ۱۹۶۶

Engineering back to ۱۹۷۰

Environmental Sciences back to ۱۹۸۰

Biological & Agricultural Sciences back to ۱۹۹۴

Social Sciences back to ۱۹۹۶

Physics, Chemistry & Mathematics back to ۱۹۹۶

- بیش از ۱۵,۰۰۰ عنوان مجله علمی از ۴,۰۰۰ ناشر بین‌المللی را تحت پوشش قرار می‌دهد.
- این تعداد شامل ۱,۰۰۰ مجله دسترسی آزاد، ۵۰۰ مجموعه مقالات همایش ها و... می‌شود. این مجموعه ۱۰۰% با مقالات مدالین همپوشانی دارد.

علاوه بر مقاله مجلات، منابع علمی وب، مجموعه مقالات همایش‌ها، پایان نامه‌ها، پروانه‌های ثبت اختراع و... را در بر می‌گیرد.

در مجموع ۳۳ میلیون چکیده در این پایگاه موجود است. نتایج برگرفته از ۳۸۶ میلیون صفحه وب علمی، همین‌طور ۲۱ میلیون پروانه ثبت اختراع در این مجموعه وجود دارد.

• کاربرد پایگاه:

با استفاده از این پایگاه اطلاعاتی علاوه بر شناسایی، جستجو و دسترسی به مقالات کیفی از مهمترین مجلات و ناشران معتبر، می‌توان فعالترین نویسندگان، سازمانها و مراکز تحقیقاتی، مجلات هسته در هر حوزه موضوعی را تعیین و رتبه‌بندی نمود.


لازم به ذکر است: پایگاه یاد شده یک پایگاه چکیده است و برای دسترسی به متن کامل مقالات باید مجلات ناشران تحت پوشش را بصورت الکترونیکی مشترک بود. در این صورت می‌توان با استفاده از لینک‌ها به متن کامل رسید.

- این پایگاه گران‌قیمت «روزانه» آپدیت می‌شود. نشانی: www.scopus.com

نحوه ی جستجو ::

بازگشت به بالای صفحه ▲

- امکان «جستجو و غربال یافته‌ها» از ویژگی‌های قوی و یگانه این پایگاه است.
جستجو در میان یافته‌ها، گسترش و محدود کردن نتایج جستجو بدون محدودیت و به صورت مناسب قابل انجام است.
استفاده از عملگرها و جستجوهای خاص در آن ممکن است. حتی امکاناتی چون جستجوی کلمه و بازیابی شکل مفرد و جمع (با قاعده یا بی قاعده) آن را دارد.
محیط کار قابلیت شخصی‌سازی دارد. در این پایگاه، اشاعه‌گزینشی اطلاعات از دو طریق امکان‌پذیر است: Alert و RSS.
توجه کسب اطلاعات بیشتر در مورد جستجو می‌توانید بر روی گزینه help در بالای صفحه کلیک نمایید که این پایگاه دارای خودآموزیه صورت ویدئویی می‌باشد.
در قسمت جستجو ۴ تب برای جستجو وجود دارد که نحوه جستجو با هر یک توضیح داده خواهد شد.

Search Sources Analytics My Alerts My List My Profile 

NEW: Scopus launches the Scopus Journal Analyzer to compare the performance of journals. [Read more...](#)

Basic Search Author Search Affiliation Search Advanced Search


Search for: in Article Title, Abstract, k
E.g., "heart attack" AND stress

AND in Article Title, Abstract, K

Limit to:

Date Range (inclusive)
 Published to
 Added to Scopus in the last days

Document Type

Subject Areas 

<input checked="" type="checkbox"/> Life Sciences (> 3,400 titles)	<input checked="" type="checkbox"/> Physical Sciences (> 5,500 titles)
<input checked="" type="checkbox"/> Health Sciences (> 5,300 titles) Includes 100% Medline coverage	<input checked="" type="checkbox"/> Social Sciences (> 2,800 titles)

▲ بازگشت به بالای صفحه

جستجوی ساده

يك يا بيش از يك اصطلاح را در يكي يا هر دو باكس جستجو وارد نماييد. زمينه اي مي خواهيد در آن جستجو نماييد از منوي کشوي روبروي باكس جستجو انتخاب نماييد.

All field (همه ي زمينه ها), Authors (نویسندگان), Source title (عنوان منبع), Article title (عنوان مقاله), Abstract (چکیده), Keywords (کلید واژه), Affiliation (وابستگی), References (منابع), Language (زبان), conference (کنفرانس), ISSN (شماره استاندارد بين المللي پايندها).

Author Search Affiliation Search **Advanced Search**

Search Tips

1

2

in Affiliation

Show: Documents Affiliations

in Authors

Show: Documents Authors

Search Clear

Range (inclusive)
Published All years to Present
Added to Scopus in the last 7 days

Document Type
All

Subject Areas

Life Sciences (> 3,400 titles) Physical Sciences (> 5,500 titles)
Health Sciences (> 5,300 titles) Social Sciences (> 2,800 titles)
Includes 100% Medline coverage

Search Clear

در این قسمت شما می توانید یکی از عملگرهای بولی AND, OR, NOT را انتخاب نمایید.

Affiliation - ۱

با انتخاب Affiliations: Show به کار می برید Scopus Affiliation Identifier که برای متمایز کردن نام های مشابه وابستگی به کار می رود. که یک شماره واحد برای دسته بندی همه ی اسناد وابسته به یک سازمان با یک سازماندهی است.

این ویژگی مفید است برای متمایز کردن موسسات یا گروه های آموزشی که نام های مشابه دارند. مانند گروه آموزشی فیزیک

علاوه بر این در گروه های آموزشی که فرمت های متفاوتی برای نشریات خود به کار می برند.

Dept. of Genetics یا Department of Genetics یا Genetics Department که همه ی آن ها مطابقت از یک سازمان واحد می دهد، حتی اگر به صورت متفاوت استناد شده باشد.

Author - ۲

با انتخاب Show Authors: به کار می برید Scopus Author Identifier که برای متمایز کردن نام های مشابه نویسندگان با اختصاص دادن یک شماره واحد به تمام اسنادی که به وسیله یک نویسنده نوشته شده است.

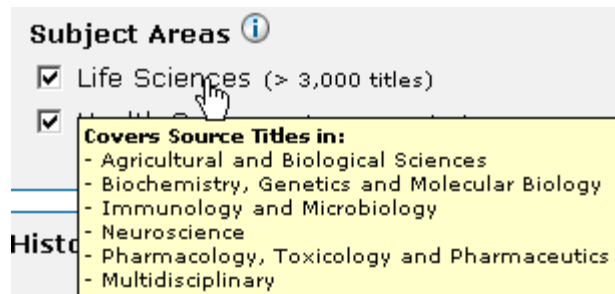
در صورتی که شما برنامه JavaScript در مرورگرتان به صورت فعال ندارید می توانید [Author Search](#) or [Affiliation Search](#) به کار ببرید.

در **Date Range** می توانید دوره زمانی را برای محدود کردن جستجوی خود انتخاب نمایید. از سال ۱۹۶۰ تا زمان حاضر را انتخاب نمایید.

همین طور می توانید روزی که به اسکوپوس اضافه شده از قسمت Added to Scopus in the last برای محدود کردن جستجو انتخاب نمایید.

در **Document Type** را يك نوع سند را براي جستجو انتخاب نماييد.

در قسمت **Area subject** يك زمينه موضوعي يا بيشتري براي جستجو انتخاب نماييد.



جستجوی نویسنده::

بازگشت به بالای صفحه ▲

ابزاری است برای کمک به شما تا بتوانید اسنادی را که به وسیله یک نویسنده خاص نوشته شده است رابیابید. که در باکس اول **Last name** (نام خانوادگی) نویسنده و در باکس بعدی **Initial or first name** (نام کوچک) را برای جستجو بنویسید.

در **Author Search** شما می توانید نویسنده یا وابستگی آن را جستجو نمایید. در باکس **Affiliation** شما می توانید وابستگی آن را مانند مکان یا سازمانی جستجو می نمایید.

بازگشت به بالای صفحه ▲

پالایش نتایج (refine result)::

این گزینه که در بالای نتایج جستجوی شما نمایش داده می شود. ابزاری برای دسته بندی نتایج جستجو فراهم می آورد.

Refine Results		
Source Title	Author Name	Year
<input type="checkbox"/> Stroke (107)	<input type="checkbox"/> Kannel, W.B. (13)	<input type="checkbox"/> 2006 (16)
<input type="checkbox"/> Circulation (80)	<input type="checkbox"/> Albers, G.W. (12)	<input type="checkbox"/> 2005 (57)
<input type="checkbox"/> American Journal of Cardiology (52)	<input type="checkbox"/> Shaper, A.G. (11)	<input type="checkbox"/> 2004 (69)
More...	More...	More...

[Add categories](#) | [Restore original settings](#) | [Save settings](#)

بر روی گزینه **More...** در باکس **Refine Results** کلیک نمایید تا طبقه بندی آن گسترش پیدا کند.

آیتمی را می خواهید جستجویتان را به آن محدود کنید یا مسئنی نمایید، با کلیک کردن بر روی چک باکس □ انتخاب نمایید.

بر روی گزینه یا کلیک نمایید.

Exclude: آیتمهایی را که از لیست نتایج انتخاب کرده بودید پاک خواهد کرد.

Limit to: جستجو را به آیتم هایی که شما انتخاب نموده اید محدود خواهد کرد.

شما می توانید نتایج براساس آیتم هایی که به کار می برید سورت نمایید.

of results: نتایج به ترتیب نزولی شماره نتایج سورت می کند.

A, B,...: می توانید انتخاب نمایید که نتایج براساس کدام حرف الفبا سورت شوند.

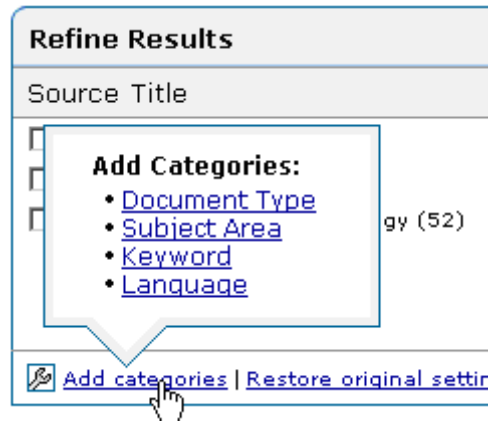
Alphabet به صورت الفبایی نتایج را سورت می نماید.

Undefined نتایج را براساس مدخل هایی مرتب می نماید که در طبقه بندی تعریف نشده است. مثلاً براساس Source title

Other آیتمها را براساس کاراکترهای خاصی مانند: β فهرست می کند.

۰-۹ آیتم ها براساس شماره فهرست می کند.

*امکان اضافه کردن، پاک کردن و یا حرکت به یک طبقه بندی را خواهید داشت. طبقه بندی های جدید را یک منوی جدید نمایش خواهد داد.



بیگیری استناد ::

بازگشت به بالای صفحه ▲

اسنادی که می خواهید استناد شان را پیگیری نمایید با انتخاب یکی از آپشن های انتخاب مشخص نمایید.

All تمام اسناد را انتخاب می نماید.

اسناد را در صفحه جاری که شما در آن قرار دارید را انتخاب می نماید. **page**

کلیک نمایید  بر روی گزینه ی

Author Results: 22,151		Page	1	of 1,...
<input type="checkbox"/> Show documents	<input checked="" type="checkbox"/> Citation tracker	<input type="checkbox"/> Feedback	Select: <input type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Page	
^ Authors	Documents	Subject Area	Affiliation (most recent)	City
<input type="checkbox"/> Abendroth-Smith, Julianne	<input type="checkbox"/> 1 Show Last Title	Medicine; Health Professions	Willamette University	Rat:
<input type="checkbox"/> Abendroth-Smith, Julianne	<input type="checkbox"/> 1 Show Last Title	Psychology; Health Professions; Medicine; ...	Utah State University	Bris
<input type="checkbox"/> Abendroth-Smith, Julie	<input type="checkbox"/> 1 Show Last Title	Medicine	California State University Chico	Chic
<input type="checkbox"/> Adams-Smith, Jennifer	<input type="checkbox"/> 1 Show Last Title	Energy	Black and Veatch	Hou

بازگشت به بالای صفحه ▲

منابع (Sources) ::

با انتخاب گزینه **Sources** از نوار ابزار به شما اجازه می دهد ببینید ، همه ی ژورنال های آکادمیک ، کتابها، نشریات تجاری و مقالات کنفرانس ها که در اسکوپوس یا پایگاههای خارجی که از طریق مرور فهرست الفبایی در دسترس می باشد. فهرست را شما می توانید بر اساس زمینه ی موضوعی مورد علاقه، اشتراک داشتن یا نداشتن، نوع منابع محدود نمایید .

Select a subject Area: می توانید یکی از زمینه های موضوعی را انتخاب نمایید.

Source Type: نوع مواد را انتخاب کنید که شامل: ژورنال ها، کتاب ها، نشریات تجاری و مقالات کنفرانس

Display: که می توانید نشریات که مشترک یا غیر مشترک هستید یا هر دو را انتخاب نمایید.

Select a Subject Area: All Subjects	Source Type: All Sources
Display: Subscribed and Non-subscribed	Go
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Aa Ab Ac Ad Ae Af Ag Ah Ai Aj Ak Al Am An Ao Ap Aq Ar As At Au Av Aw Ax Az All	

جستجو در منابع:

شما می توانید منابع را بر اساس عنوان ، آی اس اس ان ، ناشر آن جستجو نمایید.

Search:	<input type="text"/>
In:	Title
	Go

کلمه یا حرفی که با جستجو شما ارتباط دارد را انتخاب نموده و در منوی کشویی پایین یکی از موارد عنوان ، آی اس اس ان ، ناشر را انتخاب نموده و سپس بر روی گزینه **GO** کلیک نمایید.

منابع غیر مشترک	منابع مشترک
نشریات تجاری	ژورنال ها
مقالات کنفرانس ها	سری کتابها

در این صفحه نیز شما به قسمت تحلیل گر ژورنال دسترسی خواهید داشت. روی عنوان منبعی که از طریق جستجو یا مرور انتخاب نموده اید و می خواهید ارزیابی کنید کلیک نمایید. بر روی گزینه کلیک نمایید. صفحه **Journal analyzer** باز خواهد شد و شما می توانید آن را به صفحه اضافه نمایید.

بازگشت به بالای صفحه ▲ :: **تجزیه و تحلیل (analytic)**

شما می توانید به کار ببرد **Journal analyzer** را برای مقایسه ی تا حدود ۱۰ مورد از منابع براساس پارامترهای متفاوتی از جمله: مجموع استنادها، مقالات منتشر شده و تاثیر منبع در باکس جستجو اصطلاحی را وارد نموده و زمینه ای که می خواهید براساس آن جستجو نمایید انتخاب نمایید که شامل:

Journal Title: شما می توانید تمام یا بخشی از عنوان منبع را برای جستجو در باکس وارد نمایید.

ISSN: شماره استاندارد بین المللی پایندها که باید به صورت کامل نوشته شود و بدون استفاده یا به کار بردن از خط تیره نوشته شود. مانند: ۰۰۰۱۴۸۴۲ یا ۰۰۰۱-۴۸۴۲

Publisher: شما می توانید تمام یا بخشی از نام ناشر را وارد نمایید.

Limit by Subject Area, می توانید زمینه ی موضوعی مشخصی را برای جستجو انتخاب نمایید.

سپس بر روی گزینه **Search** کلیک نمایید.

سپس یکی از کارهای زیر را برای اضافه کردن آن به تحلیل کننده انجام دهید.

۱- با کلیک کردن بر روی آن و درگ نمودن به سمت **Chart or Data view**.

۲- با انتخاب یک منبع و فشردن کلید اینتر ^۸

۳- با دابل کلیک کردن بر روی یک منبع

برای دیدن آنالیز ژورنال شما باید آخرین ورژن از Adobe® Flash® Player را نصب نموده و JavaScript™ در مرورگرتان فعال باشد.

پوشش زمانی آن از سال ۱۹۹۶ تا زمان جاری می باشد. وقتی که استنادها برای یک منبع برآورد می شود تا سال ۱۹۹۶ می باشد زیرا اطلاعات استنادی تا قبل از سال ۱۹۹۶ در اسکوپوس وجود ندارد.

Data View

این قسمت تعداد استنادها، مقالات منتشر شده و تاثیر منبع را در مجموع در یک جدول نمایش می دهد. با کلیک کردن بر روی یکی از ستون ها نتایج بر اساس آن سورت می شود.

	Total Citations	Articles Publisher	Trend Line	Year	
Biochemistry	160	185	.87	2007	▲
hemistry	350	171	2.05	2004	

Chart View

در این قسمت تعداد استنادها، مقالات منتشر شده و خط روند آن را در یک نمودار نمایش می دهد. هر پارامتر در یک تب جداگانه نمایش داده می شود.

لیستی از منابعی که شما برای ارزیابی اضافه نموده اید در قسمت **Journals in Chart** در جعبه ای که در زیر **chart view** می باشد.

شما می توانید ارزیابی خود را به محدوده زمانی خاصی محدود نمایید. با تغییر **Zoom year** با

انتخاب اسناد و کلیک بر روی گزینه **Add to list** آن را به لیست موقت شما می افزاید.

(My Alert) آگاهی رسانی جاری ::

بازگشت به بالای صفحه ▲

در صورتی که شما در این پایگاه رجیستر نمایید امکان استفاده از امکاناتی چون آلرت، ذخیره نتایج جستجو بهره

برای عضویت شما باید فرم **Register** را پر نمایید. پس از اینکه عضو شدید با وارد کردن کلمه عبور و رمز می توانید از امکانات این پایگاه استفاده نمایید. شما میتوانید از طریق انتخاب گزینه **My Alert** از بانک اطلاعاتی **Scopus** بخواهید تا جدیدترین مقاله ها در یک زمینه موضوعی خاص یا از یک مجله خاص را دائما به آدرس e-mail تان ارسال نماید. برای این کار بایستی برای اولین بار حتما "Register" شوید لذا گزینه **Register** که به رنگ قرمز در گوشه سمت راست بالای صفحه دیده میشود را کلیک نمایید و **Registration form** مربوطه را پر کنید و سپس گزینه **Submit** را کلیک کنید تا ثبت نام شوید پس از آن وارد آدرس e-mail خود شده و e-mail دریافت شده از **Scopus** را باز کنید، در e-mail دریافتی بانک مذکور **Username** و **Password** شما را مشخص و برایتان ارسال گردیده است. حال گزینه **My Alert** در بالای صفحه را فعال نموده و **Username** و **Password** مذکور را وارد نمایید سپس گزینه **Add New Search Alert** را کلیک کنید، با این کار وارد صفحه اصلی **Search** بانک **Scopus** میشوید. حال میتوانید موضوع مورد نظران را وارد کنید حتی میتوانید نام یک مجله را وارد کنید تا از این به بعد آخرین شماره هایی همان مجله را به محض چاپ شدن برایتان ارسال نماید.


(my list) فهرست من ::

بازگشت به بالای صفحه ▲

در این صفحه به شما يك از اسناد از جستجوهای قبلتان نمایش می دهد. شما می توانید جستجوهایتان را هدایت کنید و اسنادی که می خواهید بردارید.

برای اضافه نمودن فهرست خود به **My list** بر روی گزینه **Save this List** کلیک نمایید.

برای دسترسی به فهرست ذخیره شده بر روی **Overview of Saved Lists** کلیک نمایید.

بر روی گزینه  برای پرینت گرفتن، ایمیل کردن اسنادها برای ایجاد کتابشناسی کلیک نمایید.

(my profile) پروفایل من ::

بازگشت به بالای صفحه ▲

در صفحه **my profile** آپشن های زیر فراهم آورده شده است.

Saved Searches از طریق این لینک به صفحه های جستجو ذخیره شده دسترسی پیدا می کنید.


My Alerts از طریق این لینک به صفحه آلرت دسترسی پیدا می کنید.

My Saved Lists به صفحات ذخیره شده دسترسی پیدا می کنید.

Personal Profile & Scopus Settings: از طریق آن که به صفحه پروفایل خود دسترسی پیدا کرده و می توانید اطلاعات خود را در مورد اکانت اسکوپوس ویرایش نمایید.

My Authors: از طریق آن می توانید نویسندگان گروه بندی شده را ویرایش نمایید.

RefWorks Settings: از طریق این لینک جایی که شما می توانید شناسه کاربری و رمز عبور خود را وارد نمایید.

RefWorks  از طریق این آیکون اسنادی که در اسکوپوس در پایگاه **RefWorks** ذخیره نموده اید. دسترسی خواهید داشت.

(توجه: **RefWorks** ابزاری است که مبتنی بر وب که برای مدیریت اسنادها به کار می رود)

Change Password از طریق این لینک به صفحه تغییر رمز عبور دسترسی خواهید داشت.